

INFORMAZIONI PERSONALI



Lorena Russo

 Caponago MB



 Lorenarusso74@hmail.com

Sesso F Data di nascita 16/12/1974 Nazionalità Italiana

**TITOLO DI STUDIO
POSIZIONE RICOPERTA
RUOLO IN SOMA**

Docente Optometria

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Da Giugno 2010

Impiegata amministrativa

Perissinotto S.p.a.

Via Pascoli 17 Vimodrone

▪ Amministrazione e contabilità magazzino

2001-2007

Titolare attività

Ottica Russo S.a.s.

Via Roma 2/B 20060 Cassina de' Pecchi MI

▪ Gestione attività, professionale ed amministrativa.

2008-2010

Docente presso scuola di Ottica ed Optometria

Via Quarenghi Milano

▪ Docente di Contattologia

Dal 2005

Docente Optometria

SOMA Istituto Osteopatia Milano

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1999-2005

Ottico-Optometrista

I.R.S.O. Giuseppe Ricco Milano

Ottica optometria, contattologia, patologia, deontologia professionale, psicologia ed altre materie inerenti il titolo.

1993-1999

Diploma Superiore, maturità scientifica

Liceo scientifico G.B. Vico, Cologno Monzese

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	B2	B2	B1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative ▪ possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di docente, di titolare di attività commerciale e come soggetto frequentante attività teatrali

Competenze organizzative e gestionali ▪ ritengo di avere buone competenze di organizzazione e gestione del lavoro in team, acquisite durante la gestione dell'attività di famiglia e per l'attuale impiego in azienda

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente base	Utente base

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

▪ discreta padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

Altre competenze ▪ Buona gestione emotiva, acquisita facendo teatro, letture pubbliche, volontariato presso Special Olympics e in Associazione soccorritori (Croce Bianca)

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

▪

ALLEGATI

▪

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".